PROGRAMME DE FORMATION

Comprendre les différentes personnalités pour mieux interagir avec Process Communication Model®

DURÉE
14 heures

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE
- Mieux travailler avec les autres en adaptant ses interactions par une compréhension et acceptation des différences de personnalité, de besoins ou modalités de communication.
- Intégrer les leviers de motivation et causes de démotivation sur lesquels on peut agir.
- Adapter sa communication face à tout type d'interlocuteur.

PUBLIC VISÉ
Tout salarié qui souhaite éviter le stress et améliorer la qualité de ses relations en environnement professionnel et personnel, rester en énergie positive.

PRÉ REQUIS
Remplir son Inventaire de personnalité

CONTENU DE LA FORMATION
JOUR 1
- D'où viennent nos différences ?
  - ✓ Les six types de personnalité en Process Communication®
  - ✓ L'impact de la génération, formation ou éducation sur la communication et la motivation
- Communiquer en +/+.
- La « Mécommunication » et le stress
- Les Besoins psychologiques
- Les canaux de communication
- Remise des inventaires de personnalité
- Quelques clés pour identifier ses besoins et ceux de son interlocuteur afin d'améliorer sa communication
- Introduction à la Communication non Violente

JOUR 2
- Entrainement sur les interactions par des mises en situations pratiques autours des items suivants :
- Communiquer en +/+.
- La « Mécommunication » et le stress : reconnaitre un masque et une entrée en stress, savoir proposer le canal de communication adapté et une réponse aux besoins psychologiques en souffrance
- Reconnaitre ses propres séquences de stress
- Mettre en place un plan d'action adapté
- Mieux manager ses collègues et ses clients

AD'Missions
1 parvis de la Défense - 92044 Paris La Défense
tél : 01 80 48 70 00 | fax : 01 80 48 70 01
www.admissions.fr | contact@admissions.fr

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT

Le formateur anime la session à l'aide d'exercices ludiques proposés pour se mettre à la place d'une personnalité à l'opposé de soi-même, source d'irritation, et comprendre son fonctionnement et également en reconnexion aux situations rencontrées depuis le Jour 1
Le groupe proposera des solutions aux participants qui soulèvent des problématiques de comportement sous stress. Le partage d'expérience est source d'apprentissage

FORMATEUR

Albane FAURES – RESO SOLUTION

CONTACT

Pour toute information complémentaire, vous pouvez nous contacter par mail à lchollet@freelance.com.

CONDITIONS GÉNÉRALES D'INSCRIPTION

1. Présentation

AD'Missions est un organisme de formation professionnelle dont le siège social est établi au 1 parvis de la défense 92044 Paris la défense. AD'MISSIONS développe, propose et dispense des formations en présentiel interne entreprise.

2. Inscription
   - 2.1. Toute inscription est considérée comme définitive par l'intermédiaire de votre inscription.
   - 2.2. AD'Missions s'engage à vous remettre dès la fin de votre formation, une attestation de fin de formation remise en main propre.
   - 2.3. Pour les adhérents, le chèque de caution de 230€ vous sera remis dès facturation dans un délai de 6 mois. Dans le cas contraire, un mail vous informera de l'encaissement de ce dernier.

3. Conditions d'annulation

Toute annulation par le participant doit être notifiée par téléphone au 01.80.48.70.00 ou par mail à lchollet@freelance.com

3.1. Cas n°1 consultant ayant déjà facturé :

En cas de report ou d'annulation dans les 15 jours ouvrés avant le démarrage de la formation : aucun prélèvement ne sera réalisé sur le compte consultant.
Pour toute absence non signalée 24 heures à l'avance, votre compte consultant sera prélevé de 80€.
Attention : un chèque pour paiement peut vous être demandé dans le cas où votre solde est insuffisant.

3.2. Cas n°2 adhérent n'ayant pas facturé :

En cas de report ou d'annulation dans les 15 jours ouvrés avant le démarrage de la formation : votre chèque de caution de 230€ vous sera rendu.
Pour toute absence non signalée 24 heures à l'avance, votre chèque de caution sera encaissé.

3.3. AD'Missions se réserve le droit d'ajourner ou de reporter la formation en cas de :

-Force majeure liée au formateur (maladie, accident/incident, deuil, etc…)
-Insuffisance de participants pour assurer le bon déroulement de la session.*

*AD'Missions informera les participants au plus tard dans les 7 jours ouvrés avant le début de la formation.

Aucun consultant ne pourra prétendre à aucune indemnité à quelque titre que ce soit.

4. Frais déplacement

Les frais de transport, d'hébergement et de restauration restent à la charge du participant. En cas d'annulation ou de report, il est largement conseillé d'ajouter une option annulation concernant les frais engagés.

5. Propriété intellectuelle

AD'Missions est seule titulaire des droits de propriété intellectuelle de l'ensemble des formations qu'elle propose à ses consultants. À cet effet, l'ensemble des contenus et supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, électronique, numérique, orale, …) utilisés par AD'Missions pour assurer les formations, demeurent la propriété exclusive d'AD'Missions.

À ce titre ils ne peuvent faire l'objet d'aucune utilisation, transformation, reproduction, exploitation non expressément autorisée sans accord exprès d'AD'Missions.
En particulier, le consultant s'interdit d'utiliser le contenu des formations pour former d'autres personnes et engage sa responsabilité sur le fondement des articles L. 122-4 et L. 335-2 et suivants du code de la propriété intellectuelle en cas de cession ou de communication des contenus non autorisée. En tout état de cause, AD'Missions demeure propriétaire de ses outils, méthodes et savoir-faire développés à l'occasion de l'exécution des prestations pour le consultant.

6. Droit applicable – Attribution de compétence

Les présentes conditions générales sont régies par le droit français. En cas
De litige survenant entre le consultant et AD'Missions à l'occasion de l'exécution de la formation, il sera recherché une solution à l'amiable et, à défaut, le règlement sera du ressort du tribunal de commerce de Nanterre.

Pour tout renseignement complémentaire, n'hésitez pas à nous contacter par mail ou par téléphone.